



TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

HƯỚNG DẪN SINH VIÊN NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN

Trường Đại học Lâm nghiệp sử dụng chức năng **Google Meet** của **Google** để triển khai các hoạt động tư vấn trước khi nhập học và tổ chức nhập học trực tuyến cho sinh viên. Vì vậy, thí sinh phải có tài khoản google trước khi nhập học. Các bước và thủ tục nhập học cụ thể như sau:

BƯỚC 1. Đăng nhập tài khoản Google

Thí sinh đăng nhập tài khoản Gmail để sử dụng chức năng **Google meet** của Google trong hộp thư Gmail.

BƯỚC 2. Tương tác với Nhà trường để được tư vấn trực tuyến

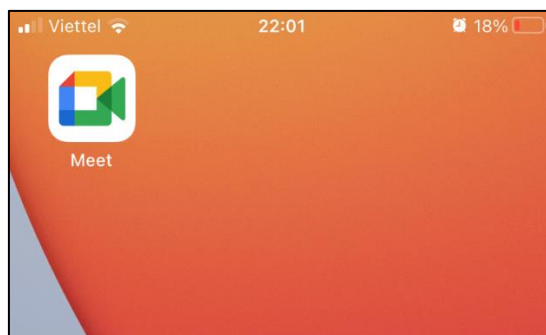
Ở bước này thí sinh sẽ tương tác với cán bộ của Trường Đại học lâm nghiệp để trao đổi và giải quyết tất cả các vấn đề còn băn khoăn liên quan đến hình thức nhập học, quá trình tổ chức đào tạo, các chế độ chính sách, học phí, học bổng và các vấn đề khác.

2.1. Địa chỉ truy cập phòng tư vấn trực tuyến

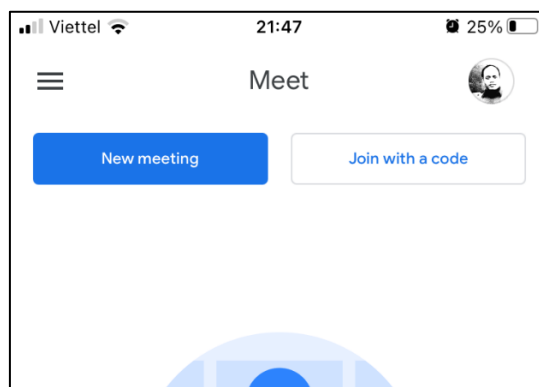
<http://tuyensinh.vnuf.edu.vn/nh>

Nếu dùng App Google Meet, thì thực hiện các bước như sau:

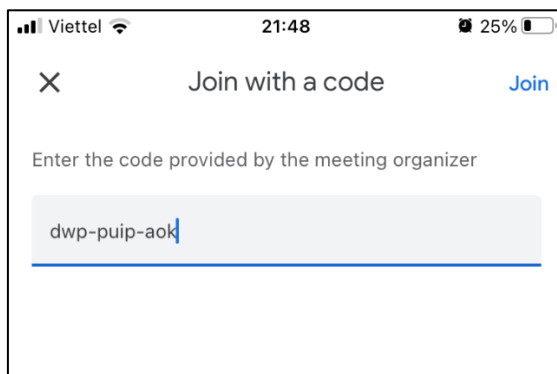
Bước 1: Mở App Google Meet (Nếu chưa có thì cài đặt App Store hoặc Google Play)



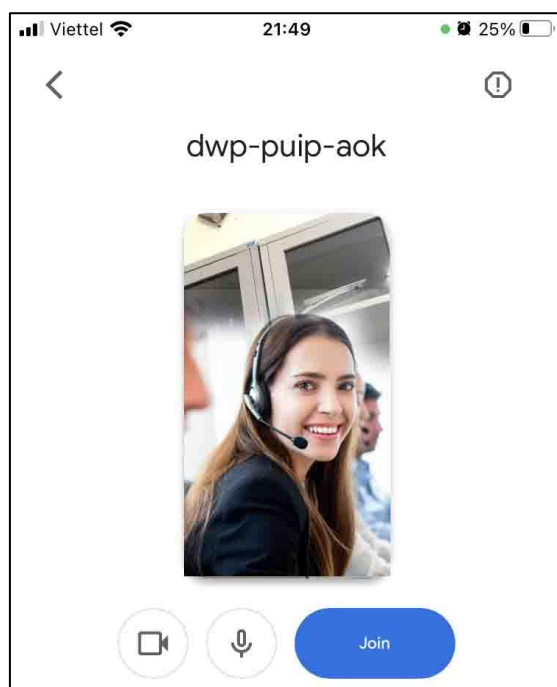
Bước 2: Chọn mục “Join with a code”



Bước 3: Nhập mã được cung cấp ở Giấy báo nhập học (hoặc dùng mã **dwp-puip-aok**)



Bước 4: Nhấn “Join” để vào phòng nhập học



2.2. Thời gian tư vấn

- Từ ngày 28/7 đến hết giai đoạn tuyển sinh năm 2021.

- Thời gian tư vấn:

+ Buổi sáng từ 7h30-11h30;

+ Buổi chiều từ 14h00 đến 17h00;

+ Buổi tối: từ 19h00 đến 21h00.

BUỚC 3. Nhập học trực tuyến

3.1. Ngày nhập học chính thức: 8h00 ngày 05/8/2021

3.2. Thời gian nhập học

Buổi sáng từ 7h30 - 12h00; Buổi chiều từ 13h30 - 17h00

3.3. Các giấy tờ cần thiết cần chuẩn bị trước khi nhập học

Đây là các giấy tờ cần thiết cán bộ tuyển sinh của Nhà trường sẽ yêu cầu sinh viên phải trình diện trong quá trình nhập học bao gồm:

1. Giấy báo nhập học.
2. Bằng tốt nghiệp THPT (hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời): Bản chính và 01 bản photo công chứng.
3. Học bạ THPT: Bản chính và 01 bản photo công chứng.
4. Giấy chứng nhận điểm thi THPT năm 2021 (bản chính).
5. Bản sao giấy khai sinh.
6. Hồ sơ chuyên sinh hoạt Đoàn, sinh hoạt Đảng (nếu có) theo quy định.
7. Các giấy tờ xác nhận thuộc đối tượng ưu tiên miễn, giảm học phí; trợ cấp xã hội...
8. Hồ sơ đăng ký tạm trú, 04 bản sao Thẻ CCCD/Giấy CMND, 04 ảnh cỡ 3x4cm.
9. Thủ tục di chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự (với nam giới).

3.4. Đăng nhập vào phòng nhập học

Ở ngày nhập học chính thức, thí sinh căn cứ ngành học đã trúng tuyển được ghi trong **Giấy báo nhập học** để lựa chọn địa chỉ truy cập vào phòng nhập học tương ứng trong bảng dưới đây.

TT	Phòng nhập học	Ngành nhập học	Địa chỉ truy cập
1	Phòng số 01	<ul style="list-style-type: none"> • Công nghệ kỹ thuật cơ điện tử • Công nghệ kỹ thuật ô tô • Kỹ thuật cơ khí (Công nghệ chế tạo máy) • Kỹ thuật xây dựng (Kỹ thuật công trình xây dựng) • Bất động sản • Khoa học cây trồng (Nông học, Trồng trọt) • Quản lý đất đai 	<p>http://tuyensinh.vnuf.edu.vn/nh/p1</p> <p>(Trường hợp dùng Google Meet sử dụng mã: zvv-eeyp-peo)</p>
2	Phòng số 02	<ul style="list-style-type: none"> • Công tác xã hội • Hệ thống thông tin (Công nghệ thông tin) • Kế toán 	<p>http://tuyensinh.vnuf.edu.vn/nh/p2</p> <p>(Trường hợp dùng Google Meet sử dụng mã: idq-bnwj-tdh)</p>
3	Phòng số 03	<ul style="list-style-type: none"> • Kinh tế • Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành • Quản trị kinh doanh 	<p>http://tuyensinh.vnuf.edu.vn/nh/p3</p> <p>(Trường hợp dùng Google Meet sử dụng mã: mph-czxy-rfz)</p>

TT	Phòng nhập học	Ngành nhập học	Địa chỉ truy cập
4	Phòng số 04	<ul style="list-style-type: none"> • Lâm học • Lâm sinh • Du lịch sinh thái • Khoa học môi trường • Quản lý tài nguyên rừng (Kiềm lâm) • Quản lý tài nguyên thiên nhiên • Quản lý tài nguyên và môi trường 	<p>http://tuyensinh.vnuf.edu.vn/nh/p4</p> <p>(Trường hợp dùng Google Meet sử dụng mã: win-fvnb-nbv)</p>
5	Phòng số 05	<ul style="list-style-type: none"> • Công nghệ sinh học • Thú y • Công nghệ chế biến lâm sản • Thiết kế nội thất • Kiến trúc cảnh quan • Lâm nghiệp đô thị 	<p>http://tuyensinh.vnuf.edu.vn/nh/p5</p> <p>(Trường hợp dùng Google Meet sử dụng mã: wqy-azpp-hqz)</p>

Lưu ý: Thí sinh nhập học sau ngày 05/8/2021, sử dụng địa chỉ

<http://tuyensinh.vnuf.edu.vn/nh>

để được được Nhà trường tư vấn và tiến hành các thủ tục nhập học.

3.5. Nhập học trực tuyến

Sau khi thí sinh truy cập vào phòng nhập học trực tuyến, quá trình nhập học sẽ được triển khai theo các bước sau:

- **Bước 1:** Trình diện và cung cấp các thông tin về hồ sơ nhập học theo yêu cầu của cán bộ tuyển sinh.

- **Bước 2:** Trao đổi trực tuyến với cán bộ tuyển sinh và cố vấn học tập các thông tin liên quan đến Nhà trường, ngành học và quá trình học tập.

- **Bước 3:** Sau khi hoàn thiện thủ tục nhập học trực tuyến, thí sinh nộp hồ sơ và chuyển tiền nhập học về Nhà trường. Cụ thể như sau:

+ **Địa chỉ gửi hồ sơ nhập học:**

Thí sinh gửi hồ sơ nhập học (theo yêu cầu ghi trong Giấy báo nhập học) về địa chỉ: **Phòng Đào tạo, Trường Đại học Lâm nghiệp, Xuân Mai, Chương Mỹ, Hà Nội.**

+ **Chuyển khoản tiền nhập học vào số tài khoản của Nhà trường,** cụ thể như sau:

- **Tài khoản:** 114 0000 36051

- **Tại:** Ngân hàng Thương mại cổ phần Công thương Việt Nam - Chi nhánh Tây Thăng Long
- **Chủ tài khoản:** Trường Đại học Lâm nghiệp
- **Nội dung chuyển khoản:** Họ và tên thí sinh, Số CCCD, Tiền nhập học K66

Ghi chú: Sinh viên gửi Hồ sơ nhập học, tiền nhập học về Trường Đại học Lâm nghiệp chậm nhất 15 ngày kể từ ngày nhập học ghi trong giấy báo nhập học.

THÔNG TIN IN, GỬI EMAIL CHO SINH VIÊN KHI LÀM THỦ TỤC NHẬP HỌC:

TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP

THÔNG TIN DÀNH CHO SINH VIÊN NHẬP HỌC

1. Họ và tên sinh viên:
2. Ngày sinh:
3. Số CMND/ Thẻ CCCD:
4. Mã sinh viên:
5. Lớp:
6. Ngành học:
7. Tài khoản (ID) sinh viên sử dụng trên Hệ thống quản lý đào tạo của Nhà trường đăng nhập tại địa chỉ: <http://dktc.vnuf.edu.vn/>
 - Tên tài khoản (ID) sinh viên:
 - Mật khẩu đăng nhập ban đầu:
(Sau khi đăng nhập cần vào mục "Đổi mật khẩu" để tạo mật khẩu mới cho các lần sử dụng sau. Sinh viên dùng tài khoản này để đăng nhập vào hệ thống quản lý đào của Trường trong quá trình học tập).
8. Các số điện thoại sinh viên cần nhớ để trao đổi thông tin với nhà trường
 - Phòng Đào tạo: 02462.922.411; 02433.502.100
 - Phòng Chính trị và Công tác sinh viên: 02433.723.941
 - Phòng Tài chính kế toán: 02433.725.791; 0969.645.762.
 - Phòng Hành chính tổng hợp: 02439.910.528
 - Trạm Y tế: 024.33.840.713
 - Trung tâm dịch vụ (Ký túc xá): 02433.725.048
 - Giáo viên cố vấn học tập: Số ĐT:
9. Thông tin tài liệu học tập của sinh viên (Quy chế, Chương trình đào tạo, mẫu biểu,...) tại địa chỉ: <http://daotao.vnuf.edu.vn>

Lưu ý:

- Sinh viên nộp Học phí và lệ phí theo tài khoản:
 - + Tài khoản: 114 0000 36051.
 - + Tại: Ngân hàng Thương mại cổ phần Công thương Việt Nam - Chi nhánh Tây Thăng Long
 - + Chủ tài khoản: Trường Đại học Lâm nghiệp.
 - + Nội dung chuyển khoản: Họ và tên thí sinh, Số CCCD, Tiền nhập học K66.
- Sinh viên nộp hồ sơ nhập học theo đường bưu điện, theo địa chỉ: Phòng Đào tạo, Trường ĐHLN, Xuân Mai, Chương Mỹ, Hà Nội.
- Sinh viên gửi Hồ sơ nhập học, tiền nhập học về Trường Đại học Lâm nghiệp chậm nhất 15 ngày kể từ ngày nhập học trực tuyến.